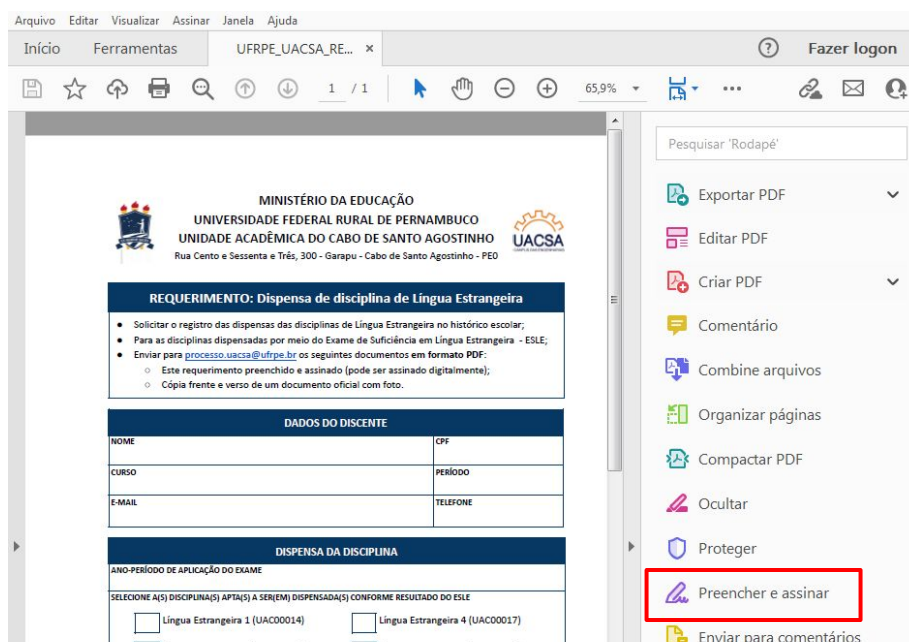


COMO ASSINAR E PREENCHER UM DOCUMENTO PDF?



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO

1. Abra o arquivo PDF que deseja assinar utilizando o leitor de arquivos Adobe Acrobat Reader DC em seu computador. Se não possuir o programa, acesse get.adobe.com/reader para baixá-lo.



2. Selecione a opção “Preencher e assinar” no menu lateral.



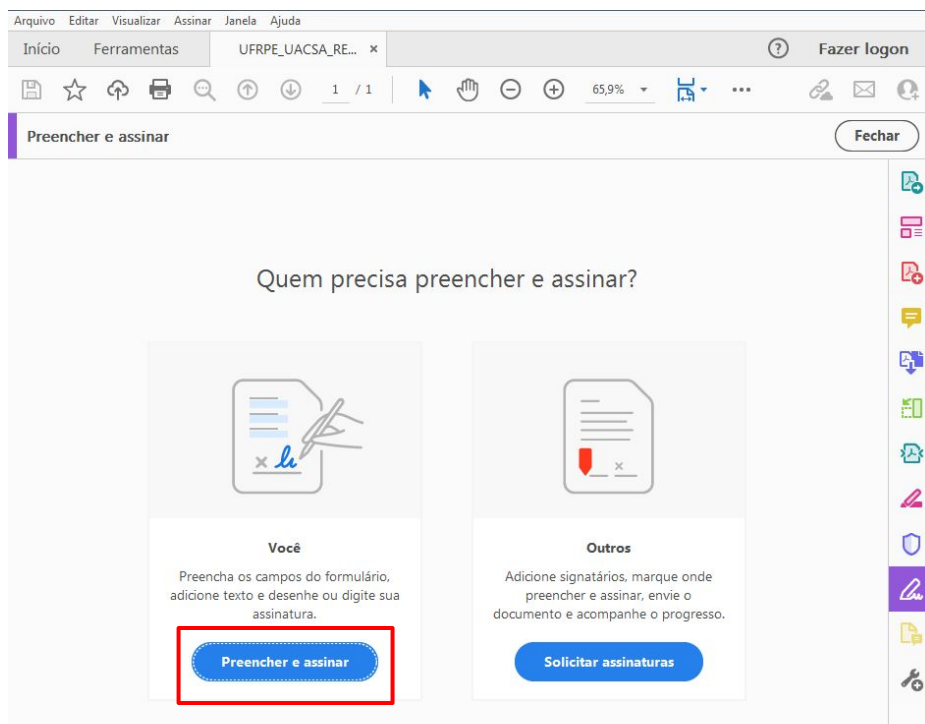
Preencher e assinar

COMO ASSINAR E PREENCHER UM DOCUMENTO PDF?



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO

3. Na página seguinte, selecione a opção “Preencher e assinar”



COMO ASSINAR E PREENCHER UM DOCUMENTO PDF?



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO

4. Após a etapa anterior, uma barra de ferramentas aparecerá no canto superior da página.

Arquivo Editar Visualizar Assinar Janela Ajuda

Início Ferramentas UFRPE_UACSA_RE... x Fazer logon

Preencher e assinar | Ab | X | ✓ | ○ | — | ● | Assinar | Avançar | Fechar

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO
Rua Cento e Sessenta e Três, 300 - Garapu - Cabo de Santo Agostinho - PE

REQUERIMENTO: Dispensa de disciplina de Língua Estrangeira

- Solicitar o registro das dispensas das disciplinas de Língua Estrangeira no histórico escolar;
- Para as disciplinas dispensadas por meio do Exame de Suficiência em Língua Estrangeira - ESLE;
- Enviar para processo.uacsa@ufrpe.br os seguintes documentos **em formato PDF**:
 - Este requerimento preenchido e assinado (pode ser assinado digitalmente);
 - Cópia frente e verso de um documento oficial com foto.

DADOS DO DISCENTE

NOME	CPF
CURSO	PERÍODO
E-MAIL	TELEFONE

DISPENSA DA DISCIPLINA

ANO-PERÍODO DE APLICAÇÃO DO EXAME

SELECIONE A(S) DISCIPLINA(S) APTA(S) A SER(EM) DISPENSADA(S) CONFORME RESULTADO DO ESLE

<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 1 (UAC00014)	<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 4 (UAC00017)
<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 2 (UAC00015)	<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 5 (UAC00018)
<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 3 (UAC00016)	<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 6 (UAC00019)

210,3 x 297,0 mm

COMO ASSINAR E PREENCHER UM DOCUMENTO PDF?



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO

5. Para escrever no documento, selecione uma das opções de preenchimento na barra de ferramentas e clique em qualquer local da página.

The screenshot shows the Adobe Acrobat Reader interface. The top toolbar is labeled 'Preencher e assinar' and contains various tools. A red box highlights the text tool, represented by the letter 'A'. Below the toolbar, the document content is visible, including the logos of UFRPE and UACSA, and the text 'MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO'. A section titled 'REQUERIMENTO: Dispensa de disciplina de Língua Estrangeira' contains a list of instructions. Below this is a form titled 'DADOS DO DISCENTE' with a text input field containing 'Digite o texto aqui'. A red box highlights this text field and the text tool above it. The form also includes fields for 'CURSO', 'E-MAIL', 'PERÍODO', and 'TELEFONE'. At the bottom, there is a section titled 'DISPENSA DA DISCIPLINA'.

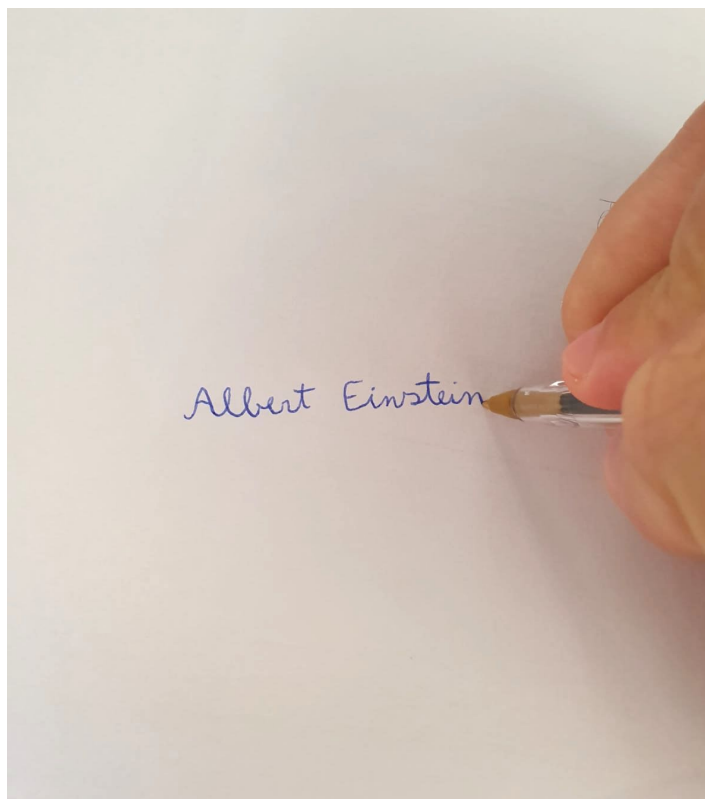
O Adobe reconhece automaticamente os campos preenchíveis.

COMO ASSINAR E PREENCHER UM DOCUMENTO PDF?



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO

6. Para assinar, primeiramente, escreva sua assinatura em um papel, tire uma foto e salve a imagem no computador.

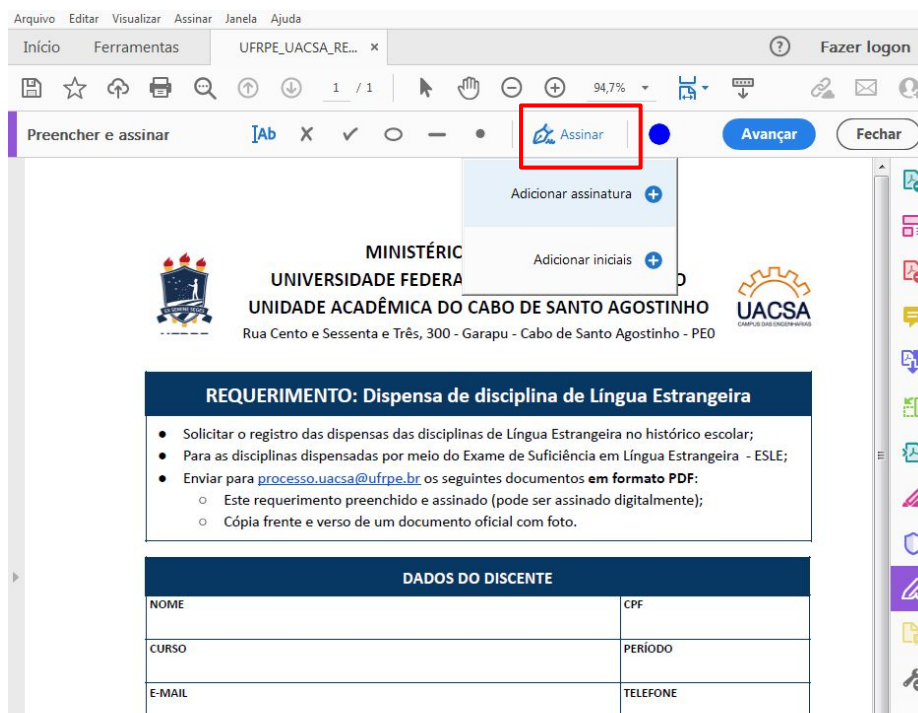


COMO ASSINAR E PREENCHER UM DOCUMENTO PDF?



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO

6. Em seguida, selecione o ícone  Assinar e clique em “Adicionar assinatura +”



The screenshot shows a PDF viewer window with the following elements:

- Menu: Arquivo, Editar, Visualizar, Assinar, Janela, Ajuda
- Toolbar: Início, Ferramentas, UFRPE_UACSA_RE... x, Fazer login
- Navigation: 1 / 1, 94.7%, Avança, Fechar
- Tools: Preencher e assinar, Ab, X, ✓, O, -, •, **Assinar** (highlighted), Avançar
- Document Content:
 - Logos: UFRPE and UACSA
 - Text: MINISTÉRIO UNIVERSIDADE FEDERAL DO CABO DE SANTO AGOSTINHO, Rua Cento e Sessenta e Três, 300 - Garapu - Cabo de Santo Agostinho - PEO
 - Section: REQUERIMENTO: Dispensa de disciplina de Língua Estrangeira
 - List:
 - Solicitar o registro das dispensas das disciplinas de Língua Estrangeira no histórico escolar;
 - Para as disciplinas dispensadas por meio do Exame de Suficiência em Língua Estrangeira - ESLE;
 - Enviar para processo.uacsa@ufrpe.br os seguintes documentos **em formato PDF**:
 - Este requerimento preenchido e assinado (pode ser assinado digitalmente);
 - Cópia frente e verso de um documento oficial com foto.
 - Section: DADOS DO DISCENTE
 - Table:

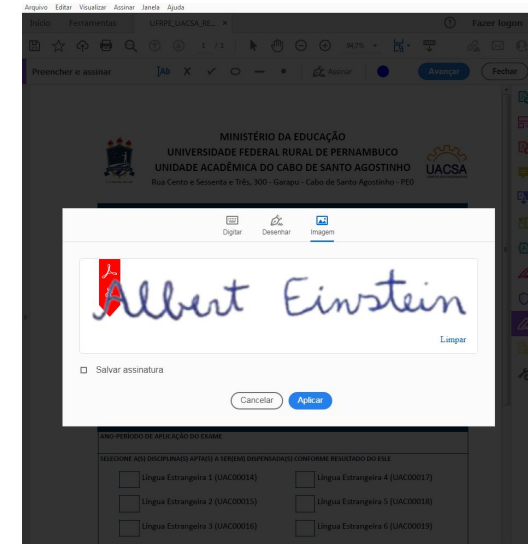
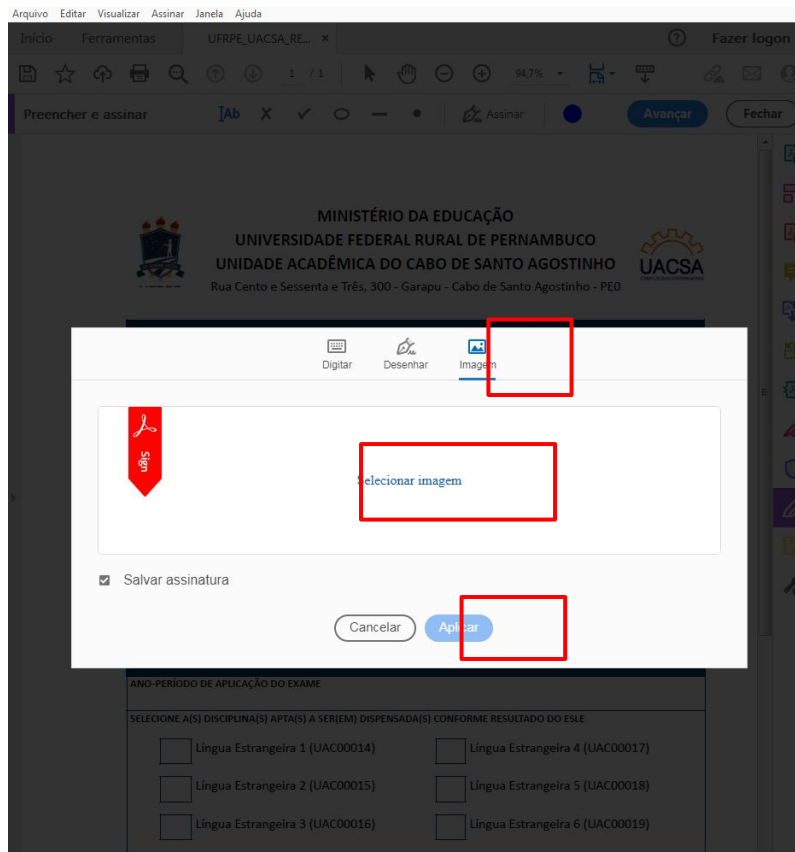
NOME	CPF
CURSO	PERÍODO
E-MAIL	TELEFONE

COMO ASSINAR E PREENCHER UM DOCUMENTO PDF?



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO

6. Será aberta uma janela onde será possível selecionar a foto da assinatura tirada anteriormente.



COMO ASSINAR E PREENCHER UM DOCUMENTO PDF?



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UNIDADE ACADÊMICA DO CABO DE SANTO AGOSTINHO

6. Por fim, é só clicar no campo indicado para adicionar a assinatura no documento e salvar o arquivo.

NOME	CPF
CURSO	PERÍODO
E-MAIL	TELEFONE

DISPENSA DA DISCIPLINA	
ANO-PERÍODO DE APLICAÇÃO DO EXAME	
SELECIONE A(S) DISCIPLINA(S) APTA(S) A SER(EM) DISPENSADA(S) CONFORME RESULTADO DO ESLE	
<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 1 (UAC00014)	<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 4 (UAC00017)
<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 2 (UAC00015)	<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 5 (UAC00018)
<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 3 (UAC00016)	<input type="checkbox"/> Língua Estrangeira 6 (UAC00019)

OBSERVAÇÕES
PARA USO DO DISCENTE: PREENCHA ESTE CAMPO CASO PRECISE INCLUIR ALGUMA INFORMAÇÃO ADICIONAL

CIDADE _____ de _____ de _____ ANO

_____ de _____ de _____ ANO

ASSINATURA DO DISCENTE

