



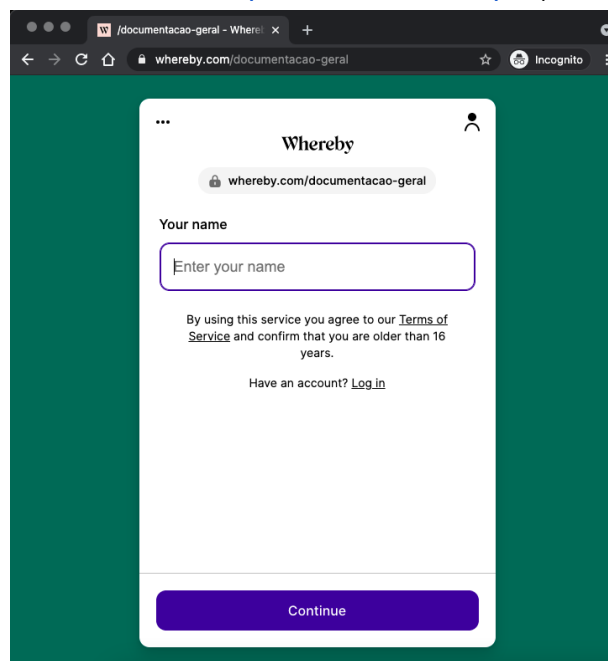
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
DEPARTAMENTO DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO


Tutorial Whereby Aluno Ingressantes

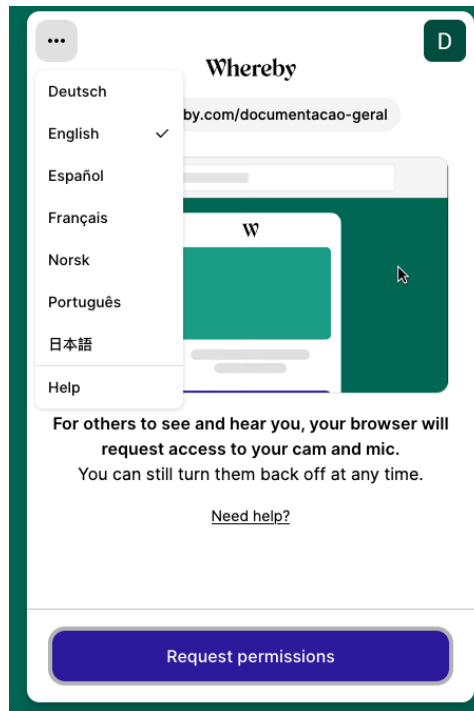


Acessando Sala de Atendimento

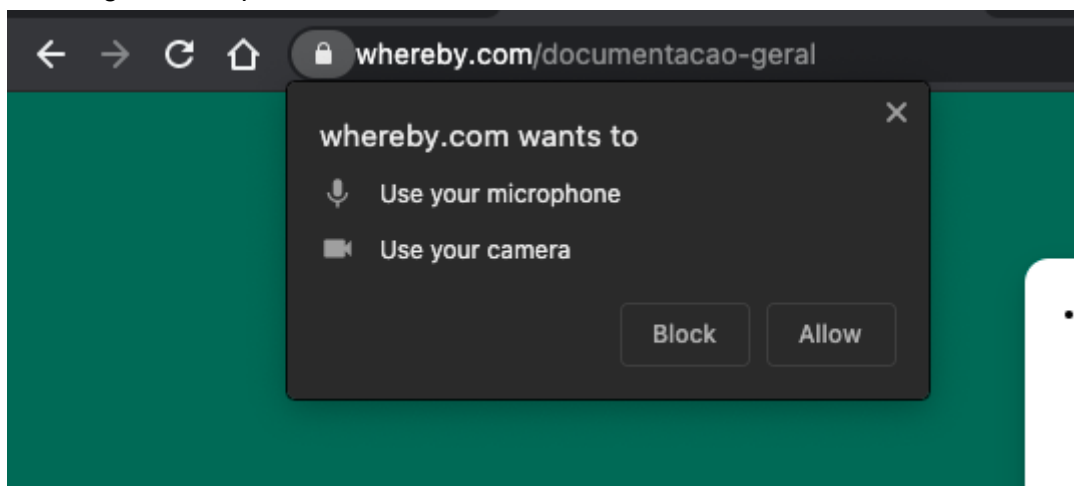
1. Acessar o link da sala desejada (Ex.:
<https://whereby.com/sisu-2021-ufrpe-documentacao-geral>,
<https://whereby.com/sisu-2021-ufrpe-documentacao-socioeconomica>,
<https://whereby.com/sisu-2021-ufrpe-documentacao-pcd>)



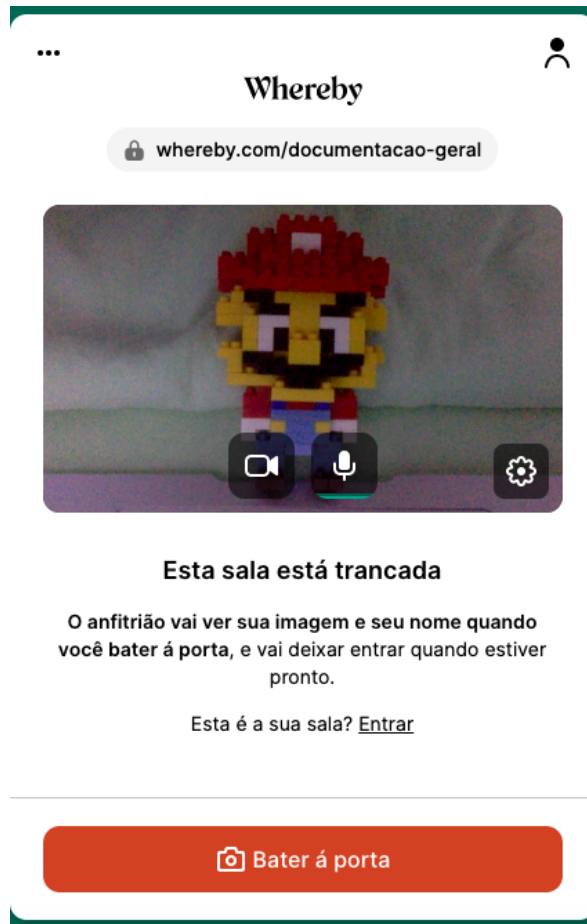
2. Informar seu nome e clicar em "Continue"
3. Escolher o idioma desejado clicando nos três pontos ()



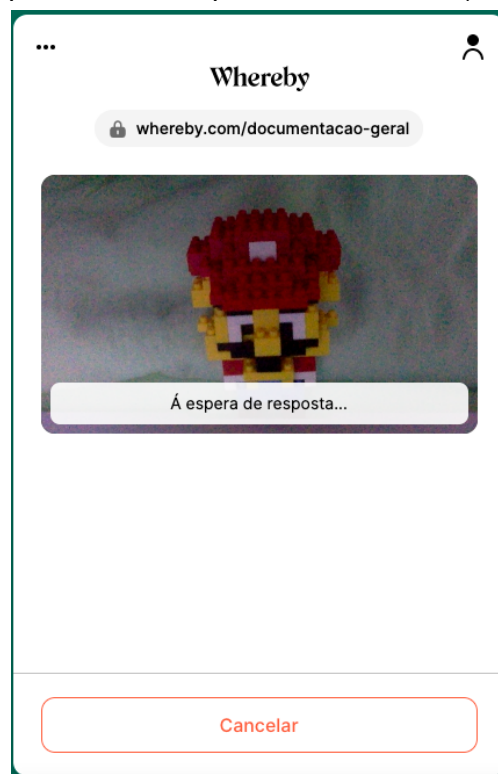
4. Clicar em Request permissions / Solicitar permissões e em seguida autorizar seu navegador compartilhar áudio e vídeo;



5. Em seguida clicar em "Bater à porta"



6. Aguardar enquanto o atendente libera seu acesso (Poderá demorar alguns minutos em caso de muitas pessoas na fila para o atendimento)



7. Quando estiver próximo da sua vez de atendimento, será notificado



8. Em seguida você será autorizado e poderá interagir por áudio, vídeo e chat.

